



Citta' di Termoli

Provincia di Campobasso

DECRETO COPIA N. 42 del 12-03-2025

OGGETTO: DEFINIZIONE ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI COMUNALI.

IL SINDACO

VISTA l'Ordinanza n. 77 del 26.03.2014, del Commissario Straordinario, con cui era stato stabilito l'orario di accesso al pubblico al fine di migliorare l'organizzazione dell'Ente tenuto conto delle esigenze dell'utenza;

CONSIDERATO CHE, a seguito della ricognizione generale riferita all'accesso dell'utenza presso gli Uffici comunali, sentiti i vari dirigenti di settore in ordine alle esigenze organizzative per i servizi di competenza, si rende opportuno procedere ad una revisione dell'orario di apertura al pubblico al fine di contemperare le esigenze dei cittadini e la funzionalità degli Uffici Comunali, tenuto anche conto della progressiva informatizzazione di alcuni processi, e, di conseguenza, del diverso afflusso dell'utenza allo sportello;

VISTO l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali", che in merito alle competenze del Sindaco testualmente recita:

"Il sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.

RICHIAMATI:

- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. 30 maggio 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche", con specifico richiamo alla lettera e), che contempla "l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei paesi dell'Unione Europea";

- l'art. 22, commi da 1 a 5, della Legge 23/12/1994 n. 724 recante "Misure di razionalizzazione della Finanza Pubblica" che ridefinisce la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;

- l'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del 16.11.2022 che stabilisce che l'orario ordinario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti;

VISTE le seguenti Deliberazioni riferite alla Macrostruttura dell'Ente:

- D.G.C. n. 370 del 30.12.2024 con cui è stata approvata la nuova Macrostruttura dell'Ente al fine di realizzare la corretta allocazione tra settori e servizi;
- D.G.C. n. 36 del 21.02.2025 con cui è stata modificata la Macrostruttura mediante redistribuzione di funzioni tra il Settore III e il Settore IV;

VISTO il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DECRETA

1. Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di stabilire che, a far data dal **01.04.2025**, l'orario di apertura al pubblico degli Uffici comunali è assicurato come di seguito indicato:

SEDE MUNICIPIO – Via Sannitica n. 5

SEGRETERIA GENERALE, che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Segreteria Generale;
- o Servizio 2 - Organi Istituzionali;
- o Servizio 3 - Controlli interni - Contratti;
- o **Servizio 4 - Programmazione attività sociali intercomunali – sede “ex Caserma” Via Madonna delle Grazie n. 2/A”;**

SETTORE II - BILANCIO E PROGRAMMAZIONE che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Bilancio e Programmazione: U.O. gestione Bilancio, U.O. Economato, Fatturazione;

SETTORE IV “Lavori pubblici – Manutenzione” che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Programmazione e Progettazione OO.PP.; U.O. Segreteria; U.O. Progettazione, direzione lavori strade; U.O. Progettazione, direzione lavori edilizia; U.O. Protezione civile
- o Servizio 2 - Servizio tecnico manutentivo, Viabilità; U.O. Gestione Manutenzione; U.O. Viabilità, piano del traffico;

SETTORE VII - FISCALITA' LOCALE, GESTIONE RISORSE UMANE, CULTURA, TURISMO E SPORT

- o Servizio 1- Fiscalità locale; Tributi; Imposte e tasse comunali;
- o Servizio 2 - Gestione risorse umane: U.O. Programmazione e gestione economica del personale; U.O. Gestione giuridica, Pensionamenti, gestione presenze;

o **Servizio 3 – Cultura, Turismo e Sport:**

U.O. Biblioteca – sede Corso F.lli Brigida n. 88;

U.O. Cultura, Turismo e Sport – sede Torretta Belvedere;

SETTORE VIII - AVVOCATURA, CUC, TRASPORTI, MOBILITA' E DEMANIO

- o Servizio 1 - Servizio Legale Avvocatura;
- o **Servizio 2 - Giudice di Pace – Piazza Kennedy n. 4;**
- o **Servizio 3 - Centrale Unica di Committenza (CUC) – sede “ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A;**

- o Servizio 4 – Demanio marittimo - sede “ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A;
- o Servizio 5 - Trasporti e Mobilità;

SEDE “EX CASERMA” Via Madonna delle Grazie n. 2/A

SETTORE V “Assistenza alla persona, CED e Servizi informatici” che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Assistenza alla persona: U.O. Assistenza economica, centri sociali, emergenza abitativa, U.O. Istruzione, U.O. Asili nido, minori, disabili;
- o Servizio 2 - Autorità Urbana, Ufficio Europa;
- o Servizio 3 - Programmazione per le attività informatiche, Transizione digitale;
- o **Servizio 4 - CED e Statistica – sede Municipio Via Sannitica n. 5;**

SEDE locali PIAZZA KENNEDY n. 2

SETTORE VI “POLIZIA MUNICIPALE”:

Coordinamento Nuclei e Ufficio contabilità (Comando Polizia Locale)

- o Servizi interni, Polizia giudiziaria, videosorveglianza, gestione autovelox (Vicecomandante polizia locale)
- o U.R.P., centrale operativa
- o Nucleo Tutela del consumatore, Polizia Amministrativa e Annonaria
- o Nucleo Affari Generali e Ufficio contenzioso
- o Nucleo Viabilità, Traffico e Pronto intervento
- o Nucleo Infortunistica stradale
- o Nucleo Polizia Ambientale
- o Nucleo Polizia Edilizia
- o Nucleo Accertamenti Anagrafici- Servizi sociali
- o Nucleo notifiche

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI'	dalle ore 09:00 alle ore 11:00
MARTEDI', GIOVEDI'	dalle ore 15:30 alle ore 17:00

SEDE MUNICIPIO – Via Sannitica n. 5

SETTORE I - AFFARI GENERALI che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Affari generali; U.O. Protocollo e Archivio; U.O. Centralino Accoglienza e URP; U.O. Servizio pulizia immobili comunali
- o Servizio 2 - Servizi Demografici; U.O. Anagrafe; Leva; U.O. Stato civile; U.O. Elettorale;

U.O. Toponomastica – sede “ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A ;

LUNEDI', MARTEDI', MERCOLEDI', GIOVEDI', VENERDI'	dalle ore 08:30 alle ore 11:00
MARTEDI', GIOVEDI'	dalle ore 15:30 alle ore 17:00

SEDE MUNICIPIO – Via Sannitica n. 5

SETTORE III “Programmazione, gestione e governo del territorio, Sicurezza Ambientale, Attività produttive Commercio” che comprende i seguenti servizi/U.O.:

- o Servizio 1 - Sportello Unico Edilizia; U.O. Segreteria Amministrativa; U.O. Tecnica;
- o Servizio 2 - Programmazione e Pianificazione; Gestione S.I.T.;

- o Servizio 6 – Attività produttive:

U.O. S.U.A.P. - sede “ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A;

MERCOLEDI'	dalle ore 09:00 alle ore 12:00
MARTEDI', GIOVEDI'	dalle ore 15:30 alle ore 17:00

- o Servizio 3 - Patrimonio e Demanio (escluso Demanio marittimo) – sede ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A;

- o Servizio 4 - Servizi cimiteriali – sede Cimitero comunale;

- o Servizio 5 - Ecologia; Ambiente; Sicurezza Ambientale – sede “ex Caserma” – Via Madonna delle Grazie 2/A;

LUNEDI', MERCOLEDI', VENERDI'	dalle ore 09:00 alle ore 11:00
MARTEDI', GIOVEDI'	dalle ore 15:30 alle ore 17:00

3. di demandare ai Dirigenti dell’Ente di provvedere con eventuali ulteriori atti di natura organizzativa e gestionale, connessi al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 5 comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001;

4. Di date atto che l’ **U.O. Mercato ittico** (del Servizio 6 “Attività produttive” - Settore III) con **sede in Piazza dei Pescatori**, osserva il seguente orario di servizio (**dalle ore 21:00 alle ore 03:00**);

5. Di provvedere alla massima diffusione del presente provvedimento mediante:

- trasmissione al Segretario Generale e ai dirigenti che dovranno, a loro volta, impartire al personale assegnato al settore di competenza ogni necessaria direttiva preordinata a garantire la rigorosa osservanza di quanto in esso definito, ivi compreso l’aggiornamento della specifica sezione di Amministrazione Trasparente – Articolazione degli uffici – , ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. n. 33/2013;
- trasmissione al servizio “CED e Statistica” per l’aggiornamento del sito istituzionale dell’Ente;
- pubblicazione all’albo pretorio on line.

IL SINDACO

F.to AVV.NICOLA ANTONIO BALICE

COPIA CONFORME ALL’ORIGINALE

sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.

IL SINDACO

AVV.NICOLA ANTONIO BALICE
